alustava lista YHDISTYS tai SÄÄTIÖ

TÄSSÄ VERRATTUNA ÄIDIN SPOSTI, TILINTARKASTUS.FI JA TIETOAKSELI, ROOSAN MERKINNÄT

[Tarkastukseen toimitettava aineisto yhdistys ja säätiö](https://www.tilintarkastus.fi/wp-content/uploads/2022/12/tilintarkastus-aineisto-rysa.pdf)

TILINPÄÄTÖS

|  |  |
| --- | --- |
| Tilinpäätös | varsinainen, allekirjoitettuna |
| Tase-erittelyt |  |
| Liitetietotositteet | alla joitain niistä eriteltyinä kai |
| Avustuspäätökset avustusehtoineen sekä mahdolliset avustuksen myöntäjän laatimat tarkastuskertomukset tai muistiot |  |
| Talousarvio, toimintasuunnitelma ja toiminta-/vuosikertomus | jos yrityksesi tulee laatia jokin edeltävistä |

KIRJANPITO

|  |  |
| --- | --- |
| Päiväkirja | sähköisenä |
| Pääkirja | sähköisenä |
| Tuloslaskelma ja tase | sähköisenä, tilikohtaiset |
| Tositteet | tilinpäätöskuukaudelta, yksi kuukausi keskeltä tilikautta ja tarkastettavan tilikauden ja kuluvan tilikauden ensimmäiseltä kuukaudelta. (Murretuissa tilikausissa, joulukuun tositteet). Jos tositeaineistossa ei ole myyntilaskut ja ostolaskut mukana, myyntilaskuista 20 suurinta laskua tilikaudelta ja ostolaskut sekä myyntilaskut tilinpäätöskuukaudelta ja sitä seuraavalta kuukaudelta. |
| Palkkakirjanpito | yhteenveto tilikaudelta |
| Tulorekisteriote | yhteenveto tilikaudelta |
| Sivukulujen tasauslaskut (/jaksotuslaskelmat?) |  |
| Kassakirja |  |
| Inventaari-/varastoluettelo |  |
| Myyntireskontra | myynnistä yhteenveto tilikaudelta. Jos saatte myyntilaskut tilitysraportin kautta, pyydättehän toimeksiantajaltanne myynnistänne yhteenvedon tilikaudelta. |
| Ostoreskontra |  |
| Saldovahvistukset |  |
| Salkkuraportit |  |
| Arvonlisäveroverolaskelmat |  |
| Tiliotteet, joista näkyy tilikauden aikana tapahtuneet otot ja panot | murretuissa tilikausissa joulukuun ja tilikauden viimeisen kuukauden tiliotteet |
| Päätökset/maksutiedot saaduista valtion tuista | esim. Ely, Business Finland, Ruokavirasto |
| Osakaslainojen vakuudet ja velkakirjat |  |
| Tiliotteiden saldovahvistukset | SISÄLTYYKÖ TÄSTÄ ALASPÄIN OLEVAT LIITETIETOIHIN? TARVIIKS ERIKSEEN MAINITA? |
| Lainasaamiset |  |
| Lomapalkkavelkalaskelma |  |
| TyEL-jaksotuslaskelma |  |
| Poistolaskelma |  |
| Lainojen ja muiden rahoitussopimusten saldovahvistukset |  |
| Kustannuspaikkakohtaiset tuloslaskelmat |  |
| Muut vuosi-ilmoitukset |  |

ALKANEEN KAUDEN AINEISTO

|  |  |
| --- | --- |
| Päiväkirja |  |
| Pääkirja |  |
| Tuloslaskelma ja tase |  |
| Tositteet |  |
| Kustannuspaikkakohtaiset tuloslaskelmat |  |

HALLINTO

|  |  |
| --- | --- |
| Vuosikokousten pöytäkirjat | tarkastettavan tilikauden aikana ja sen jälkeen |
| Hallituksen pöytäkirjat liitteineen | tarkastettavan tilikauden aikana ja sen jälkeen |
| Muiden mahdollisten toimielinten pöytäkirjat |  |
| Vakuus- ja vastuuerittelyt |  |
| Velkakirjat |  |
| Yhdistyksen / säätiön säännöt |  |
| Olennaiset kauppakirjat, vuokra- ym. sopimukset | jos ostettu pysyviin vastaaviin omaisuutta + erikseen merkittävimmät sopimukset |
| Yhdistys-/säätiörekisteriote |  |
| Tieto sääntömääräisistä nimenkirjoittajista ja johtokunnan/hallituksen jäsenistä, mahdolliset muutokset |  |
| Yhtiöjärjestys |  |
| Kiinteistöjen vakuutuskirjat |  |
| Rasitustodistus ja panttaukset | sisältyy kai liitetietoihin? mainitaanko erikseen? |
| Lähipiirirekisteri jos sellainen on |  |
| Sidottujen ja omakatteisten rahastojen säännöt |  |
| Vapaiden rahastojen säännöt |  |

VEROTUS, alla lihavoituna ne kolme, joita tilintarkastus.fi pyytää, loppuja en poistanut, pitäskö ne olla vai ei?

|  |  |
| --- | --- |
| Oma-aloitteisten verojen veroilmoitukset | (Ennakonpidätys- ja sotuvelkalaskelma, ONKS TÄÄ SAMA ASIA?? KAI..) |
| Omaveroyhteenvedot | tilinpäätöskuukaudelta sekä kahdelta seuraavalta kuukaudelta |
| Tuloveroilmoitus |  |
| **Verotuspäätös** | edelliseltä tilikaudelta (viimeisin) |
| Ennakkoverotuspäätös |  |
| Vuosi-ilmoitukset |  |
| **Kiinteistöveropäätös** | onko sama ku kiinteistöverolippu |
| Verotarkastuskertomus |  |
| **Saadut vero-ohjeet** |  |
| Verolaskelma |  |
| Kiinteistöinvestointien ALV-vastuulaskelmat |  |

UUDET TOIMEKSIANNOT

|  |  |
| --- | --- |
| Edellinen tilinpäätös |  |
| Asiakkaan ja kirjanpitäjän yhteystiedot |  |
| Edellisen vuoden hallintoaineisto |  |
| Edellisen vuoden kirjanpito |  |